

فرم برنامه درسی (Course Plan)

دانشکده

تعداد واحد : ۳	نام درس : مدیریت در انفورماتیک پزشکی
مدت زمان ارائه درس : ۱۷ جلسه (۳ ساعته)	مقطع : کارشناسی ارشد
پیش نیاز :	
مسئول برنامه : زهرا کاوسی	

عناوین کلی این درس شامل موارد زیر می باشد :

- ۱) تعاریف و مفاهیم ، تاریخچه و تئوریهای مدیریت
- ۲) اصول برنامه ریزی
- ۳) مبانی تصمیم گیری
- ۴) اصول سازماندهی و مباحث اساسی آن
- ۵) اصول ارتباطات
- ۶) رهبری (تعریف ، سبک و نظریه ها)
- ۷) مفاهیم انگیزش و کاربرد آن در سازمان
- ۸) اصول کنترل

❖ هدف کلی

آشنایی با تعاریف و مفاهیم ، تاریخچه و تئوریهای مدیریت

❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- مدیریت، سطوح مختلف مدیریت و وظایف و نقش های مدیران را توضیح دهد
- سوابق تاریخی مدیریت را توضیح دهد .
- مکاتب کلاسیک سازمان و مدیریت را شرح دهد .
- نظریه های جدید سازمان و مدیریت را بداند .

❖ هدف کلی

شناخت اصول و مراحل برنامه ریزی

❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- تعاریف و ماهیت برنامه ریزی را بنویسید.
- مراحل و فرآیند برنامه ریزی را شرح دهد .
- هدف گذاری و ویژگی های اهداف مناسب را شرح دهد
- ویژگی یک برنامه خوب را ذکر نماید.
- انواع برنامه را در سطوح مختلف مدیریت توضیح دهد
- تعاریف هدف ، استراتژی و خط مشی را بیان نماید ، بتواند از یکدیگر تفکیک نماید و برای هر کدام مثال و نمونه بنویسید .

❖ هدف کلی

آشنایی با مبانی و فرایند تصمیم گیری

❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- گام های مختلف فرایند تصمیم گیری را توضیح دهد .
- فرایند تصمیم گیری را با یک مثال انجام دهد.
- انواع تصمیمات و مزایای و معایب هر یک را بشناسد.
- تصمیم گیری گروهی و تکنیک های آن را توضیح دهد
- شیوه های تصمیم گیری را شرح دهد.

❖ هدف کلی

آشنایی با اصول سازماندهی و مباحث اساسی آن

❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- مبانی سازماندهی و مراحل آن را توضیح دهد .
- برای واحد انفورماتیک یک بیمارستان فرضی سازماندهی فرضی انجام دهد
- سازمان و آثار محیطی را بیان نماید .
- زنجیره فرماندهی و حیطه نظارت و عوامل موثر بر آن را شرح دهد.
- تفویض اختیار و عدم تمرکز را شرح دهد .
- قدرت و انواع آن را توضیح دهد.
- هماهنگی را شرح دهد
- راه های ایجاد هماهنگی در سازمان را بیان نماید

❖ هدف کلی

آشنایی با اصول ارتباطات در سازمان

❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- ارتباط را تعریف و اجزای آن را شرح دهد
- انواع ارتباط سازمانی را توضیح دهد
- مشکلات در برقراری ارتباط را شرح دهد
- شیوه های بهبود ارتباط سازمانی را بیان نماید

❖ هدف کلی

آشنایی با تعاریف ، سبک ها و نظریه های رهبری

❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- رهبری را تعریف کند.
- تفاوت های رهبری و مدیریت را ذکر نماید.
- سبک های مختلف رهبری را شرح دهد
- نظریه های مختلف رهبری را توضیح دهد

❖ هدف کلی

آشنایی با مفاهیم انگیزش و کاربرد آن در سازمان

❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- انگیزش را تعریف کند
- مثالی از فرایند انگیزش ترسیم نماید
- گروه بندی نظریه های انگیزش را بشناسد
- نظریه های محتوایی انگیزش را شرح دهد
- نظریه های فرایندی انگیزش را شرح دهد
- نظریه های تقویت را شرح دهد
- نظریه های انگیزش را با ارایه مورد (case) شرح دهد
- کاربردهای عملی شیوه های انگیزش در سازمان را نام برده و مثال بزند

❖ هدف کلی

آشنایی با مفهوم و اصول و شیوه های کنترل در سازمان

❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- وظیفه کنترل را شرح دهد.
- فنون کنترل را بداند.
- انواع کنترل را توضیح دهد
- نحوه تنبیه سازمانی و انواع آن را بشناسد.

روش آموزش

- آموزش بصورت سخنرانی و با بهره گیری از وسایل کمک آموزشی (اورهد ، اسلاید ویدئو پروژکتور) انجام می گیرد .
- به منظور افزایش اثر بخشی آموزش و نیز ایجاد انگیزه در دانشجویان پرسش و پاسخ و نقد و بررسی در حین تدریس انجام میگردد و نیز بحث گروهی با استفاده از سناریو انجام می گیرد

شرایط اجراء

❖ امکانات آموزشی بخش

- اسلاید پروژکتور ، ویدئو پروژکتور و کامپیوتر

❖ آموزش دهنده

- زهرا کاوسی

منابع اصلی درسی

- ایران نژاد پاریزی ، مهدی ، ساسان گهر ، پرویز ، « سازمان و مدیریت از تئوری تا عمل » . چاپ ششم ، انتشارات مؤسسه بانکداری ایران ، تهران ، ۱۳۸۲ .
- استونر ، جیمز آرتور فینچ ، فریمن ، آر ، ادوارد ، گیلبرت ، دانیل ، آر ، « مدیریت » . ترجمه پارسائیان ، علی ، اعرابی ، محمد ، جلد اول ، چاپ دوم ، انتشار دفتر پژوهشهای فرهنگی ، تهران ، ۱۳۸۲ .
- استونر ، جیمز آرتور فینچ ، فریمن ، آر ، ادوارد ، گیلبرت ، دانیل ، آر ، « مدیریت » . ترجمه پارسائیان ، علی ، اعرابی ، محمد ، جلد دوم ، چاپ دوم ، انتشار دفتر پژوهشهای فرهنگی ، تهران ، ۱۳۸۲ .
- رابینز ، استیفن پی ، « مبانی مدیریت » . ترجمه حمیدرفیعی ، محمدعلی ، اعرابی ، محمد ، دفتر پژوهشهای فرهنگی ، تهران ، ۱۳۸۲ .

ارزشیابی

❖ نحوه ارزشیابی

- امتحان کتبی میان ترم و پایان ترم
- فعالیت و شرکت در بحث های گروهی در کلاس
- ارایه سخنرانی توسط دانشجو

❖ نحوه محاسبه نمره کل

- ۸۰٪ امتحان های کتبی
- ۵٪ فعالیت و مشارکت در کلاس
- ۱۵٪ ارایه سخنرانی

❖ مقررات

- حداقل نمره قبولی
- تعداد دفعات مجاز غیبت در کلاس

۱۴

۴ جلسه موجه

دانشگاه مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی